MUNICIPALIDAD DE PUERTO MONTT
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN MUNICIPAL
Departamento de Finanzas

DECRETO EXENTO Nº **2.673** *.=/*

PUERTO MONTT, 24 de Marzo de 2009.-

VISTOS:
a) Las facultades que me confiere la Ley 18.695/88 Ley Constitucional de Municipalidades, el D.F.L. 1-3063/80 que reglamenta el traspaso de los Establecimientos Educacionales a las Municipalidades, el D.F.L. 1/97 que fija Texto Refundido, coordinado y sistematizado de la Ley 19.070/91 Estatuto Docente y el Decreto de Ministerio de Hacienda Nº 854/2004 que fija el Clasificador Presupuestario del Sector Municipal.

TENIENDO PRESENTE:
1.-) El Decreto Exento Nº 655 de 20.01.2009.- *que facultó a* ***Doña Carmen Gloria Benavides Alzugaray*** *en calidad de* ***Directora del Liceo Politécnico Profesional Mirasol****, para percibir y administrar directamente los recursos provenientes de los Derechos de Escolaridad por $ 2.000.000.-, el 50 % la Subvención de Mantenimiento 2009 por $ 1.000.000.-, Arriendo de Gimnasio por $ 3.500.000.-, Arriendo de Kiosco por $ 1.000.000.- y Saldo Caja 2008 por $ 363.386.- conformando un presupuesto total de* ***$ 7.863.386.-***
4.-) *En* ***Oficio Ord. Nº 32 de 20.03.2009*** *de la* ***Directora de Liceo Politécnico Profesional Mirasol*** *que solicita la ampliación de la facultad otorgada para administrar los fondos proveniente del Remanente de los Derechos de Escolaridad del 2008, por $ 1.121.000.- y el mayor valor de la Subvención de Mantenimiento 2009 a delegar por $ 1.834.240.- asignado al establecimiento. Se adjunta Oficio del Establecimiento donde se detalla la distribución.*

5.-) *Lo establecido en la Ley Nº 19.410/95 en sus artículos 21 al 26.- y sus modificaciones posteriores según Ley Nº 19.979/04.-*
6.-) *El Decreto Ley Nº 1.263/75 sobre Administración Financiera del Estado.-*

DECRETO

1º ***AMPLIESE*** *la facultad otorgada en el* ***Decreto Exento Nº 655*** *de 20.01.2009.- a* ***doña Carmen Gloria Benavides Alzugaray, R.U.T. Nº 7.247.001-K, Directora del Liceo Politécnico Profesional Mirasol*** *para percibir y administrar directamente el mayores recursos por Derechos de Escolaridad Voluntaria (remanente) por $ 1.121.000.- y la mayor recursos de la Subvención de Mantenimiento 2009 en $ 1.834.240.-, incrementando el presupuesto en $ 2.955.240.- conformando el plan de inversión del Establecimiento de la siguiente forma:*

PROYECTO	*MODIFICACIÓN*	*FINANCIAMIENTO*	*PPTO. TOTAL*
AREA INFRAESTRUCTURA			***$ 3.497.626***
1.- Adquisición de materiales, repuestos y útiles diversos para el mantenimiento y reparaciones.	*$ 1.834.240.-* *$ 0.-*	*Subv.Mantenimiento 2009 (Aumento)* *Arriendos Gimnasio*	*$ 2.834.240.-* *$ 463.386.-*
2.- Servicios de manutención y reparación de inmuebles, instalaciones mobiliario, maquinarias y vehículos	*$ 0.-*	*Arriendos Gimnasio*	*$ 200.000.-*
AREA TECNCIO PEDAGOGICA			***$ 5.660.500.-***
3.- Adquisición de materiales, insumos y útiles diversos, equipos audiovisuales y computacionales, destinados al proceso de enseñanza.	*$ 0.-* *$ 0.-* *$ 0.-* *$ 560.500.-*	*Derechos de Escolaridad* *Arriendos Gimnasio* *Saldo de Caja 2008* *Derechos de Escolaridad (Remanente)*	*$ 2.000.000.-* *$ 2.836.614.-* *$ 263.386.-* *$ 560.500.-*
4.- Prestaciones de Servicio, destinados al proceso de enseñanza	*$0.-*		*$ 0.-*
AREA ADMINISTRACION			***$ 1.660.500.-***
5.-.Adquisición de materiales e insumos y equipos para habilitación de oficinas y pago de consumos básicos de luz, agua, teléfono, Internet, y combustible para calefacción.	*$ 0.-* *$ 0.-* *$ 560.500.-*	*Arriendo de Kiosco* *Saldo de Caja 2007* *Derechos de Escolaridad (Remanente)*	*$ 1.000.000.-* *$ 100.000.-* *$ 560.500.-*
6.-Contratación de Servicios a Honorarios para encargados de albergue y de Arriendos de instalaciones inmuebles de Establecimientos Educacionales.	*$ 0.-*		*$ 0.-*
PLAN INVERSION PRESUPUESTARIO TOTAL	***$ 2.955.240.-***		***$ 10.818.626.-***

2º ***DEJESE CONSTANCIA*** *que las restantes Cláusulas del* ***Decreto Exento Nº 655 de 20 de Enero de 2009*** *permanecen inalterables.*

ANOTESE, DESE COPIA AL LICEO POLITECNICO PROFESIONAL MIRASOL, A LOS DEPARTAMENTOS DE PLANIFICACION Y EQUIPAMIENTO, U.T.P., ADQUISICIONES, FINANZAS DE LA D.E.M., COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.

MUNICIPALIDAD PUERTO MONTT Secretario Municipal

JORGE SCHMIDT BILLEKE
SECRETARIO MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD PUERTO MONTT ALCALDE

RABINDRANATH QUINTEROS LARA
ALCALDE DE PUERTO MONTT

MUNICIPALIDAD DE PTO. MONTT
OFICINA DE PARTES
27 MAR 2009
Nº SISTEMA 4904
CORRESPONDENCIA RECIBIDA

LPN/MASB/PDP