

**MUNICIPALIDAD DE PUERTO MONTT**  
**DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL**  
**U.T.P. / SEP. -**

**DECRETO EXENTO N° 12.494.- /**

**PUERTO MONTT, 31 de Diciembre del 2009.-**

**VISTOS:** a) Las facultades que me confiere la Ley 18.695/88 Ley Constitucional de Municipalidades, el D.F.L. 1-3063/80 que reglamenta el traspaso de los Establecimientos Educativos a las Municipalidades, el D.F.L. 1/97 que fija Texto Refundido, coordinado y sistematizado de la Ley 19.070/91 Estatuto Docente, la Ley 20.407/16.12.09 que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el año 2010;

**TENIENDO PRESENTE:** 1.-) El Reglamento N° 08 del 30.12.05.- de la Municipalidad de Puerto Montt para la administración de Fondo Fijo de la D.E.M.

2.-) El Decreto Exento N° 12.493 del 31 de diciembre del 2009 que aprobó el desarrollo del Programa SEP en Establecimientos de la comuna de Puerto Montt Año 2010, por un total de \$ 2.274.443.-

3.-) El Decreto Exento N° 12.198 del 28.12.09.- que aprobó el Presupuesto de la Dirección de Educación Municipal.-

4.-) La solicitud de Fondo Fijo de don Christian Padilla Valdivia para gastos menores relativos a la gestión interna de la SEP.

5.-) El Decreto Exento N° 2.242 del 10.03.09 que asigna a contar del 02 de marzo del 2009 a don Christian Padilla Valdivia en el cargo de "Coordinador Ejecutivo del Programa Subvención Escolar Preferencial" de la DEM hasta el 28 de febrero del 2010.

**DECRETO:**

**1° OTORGUESE** a don **CHRISTIAN PATRICIO PADILLA VALDIVIA** - R.U.T. N° 13.203.542-3, Coordinador ejecutivo del Programa SEP, **un fondo fijo mensual de \$ 80.000.- para los meses de enero y febrero del año 2010**, el que podrá ser destinado a solventar gastos menores referidos a la gestión interna de la S.E.P., tales como Materiales de oficina, de enseñanza, para reparaciones e instalaciones, insumos computacionales, mantención y reparación de equipos, alimentación en reuniones técnicas, traslados y otros de similar naturaleza inherentes a las labores propias de la Coordinación SEP.

**2°** El Sr. Padilla Valdivia deberá dar estricto cumplimiento al Reglamento vigente para la administración del Fondo Fijo y rendir cuenta documentada al Departamento de Finanzas de la D.E.M., de todos los gastos incurridos, una vez agotados los fondos.

**3° DEJESE CONSTANCIA** que la Póliza de Fidelidad Funcionaria de don Christian Padilla Valdivia se encuentra en trámite en el Organismo Contralor, según consta en Oficio Ord. N° E - 1.547/16.11.09.-

**ANOTESE, DESE COPIA DEL PRESENTE DECRETO Y DEL REGLAMENTO N° 08/2005 DE ADMINISTRACION DE FONDO FIJO DE LA D.E.M. A LA COORDINACION SEP, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**

  
  
**JORGE SCHMIDT BILLEKE**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**  
  
**Vº Bº DEPTO. FINANZAS**

  
**RABINDRANATH QUINTEROS LARA**  
**ALCALDE COMUNA PTO. MONTT**  

MUNICIPALIDAD DE PTO. MONTT
OFICINA DE PARTES
25 ENE 2010
Nº SISTEMA 1859
CORRESPONDENCIA RECIBIDA

